

Acta de reunión de la Comisión de Calidad del Plan General de Calidad y Mejora de los Servicios de la EPS

Acta nº: 13

Unidad: ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR

Fecha: 14 de febrero de 2023 (Sala Reuniones Edificio Guara) Hora de inicio y finalización: 9:00-10:15

Asistentes:

- Virginia Ayala Garulo, Negociado de Calidad
- Laura Biarge Lanuza, Negociado Académico
- Raúl Calvo Mavilla, Negociado Administrativo
- Elena Escar Hernández, Directora de Biblioteca
- Pascual Fernández Candón, Encargado de Conserjería
- Marta Lamenca Jaria, Negociado Administrativo
- José Antonio Manso Alonso, Jefe de Área de Laboratorios
- María Antonia Escar Roc, Secretaria de la Comisión de Calidad del PGCMS-EPS
- Ana Belén Benedicto Expósito, Responsable de la Comisión de Calidad del PGCMS-EPS

Temas tratados y acuerdos adoptados:

| | |
|---------------------------------|---|
| Punto del orden del día tratado | 1. Aprobación del acta número 12 correspondiente a la reunión celebrada el 8 de marzo de 2022 |
| Acuerdos adoptados | Se aprueba por unanimidad |
| Otras cuestiones | |

| | |
|---------------------------------|---|
| Punto del orden del día tratado | 2. Grado de cumplimiento del seguimiento de los Compromisos e Indicadores para el 2022 remitidos por las áreas implicadas y presentación de propuesta de acciones de mejora |
| Acuerdos adoptados | <p>La responsable del grupo presenta el estado de los indicadores recogidos en la versión 6 de la Carta de Servicios con su grado de cumplimiento:</p> <ul style="list-style-type: none">• 6 alcanzados al 100%• 1 en proceso: la responsabilidad de este compromiso compete a los Negociados Académico, Administrativo y de Calidad. El valor medio obtenido se establece en 80%. Se informa que debido al cambio de servidor de la página web no se ha podido alcanzar el 100%. Se decide establecer un calendario para la revisión y poder así llegar al 100%.• 2 no alcanzado:<ul style="list-style-type: none">✓ 1 del área de conserjería sobre la actualización de fotografías y/o espacios del Centro identificados en GYM_SIGEUZ, no se ha alcanzado debido a que es la Oficina Verde la responsable final de incorporar las imágenes. Se acuerda la coordinación con la OV para agilizar este proceso y redefinir el objetivo para que sea responsabilidad única de la EPS.✓ 1 que implicaba a varias áreas: biblioteca, conserjería y secretaría sobre la implementación de un sistema integrado de recogida de datos de las consultas que se realizan en los puntos de atención de usuarios, no se ha realizado. Se acuerda sustituir este compromiso por la inclusión en la página web una sección de Preguntas Frecuentes. |
| Otras cuestiones | |



867e80efce2618719528484865e876d4

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/867e80efce2618719528484865e876d4>

| | | | |
|---|--|--|--|
| CSV: 867e80efce2618719528484865e876d4 | Organismo: Universidad de Zaragoza | Página: 1 / 2 | |
| Firmado electrónicamente por | Cargo o Rol | Fecha | |
| MARIA ANTONIA ESCAR ROC ANA BELEN BENEDICTO EXPÓSITO | Secretaria de la CCPGCyMS-EPS Responsable Comisión de Calidad del PGCMS de la EPS | 29/05/2023 12:24:00 29/05/2023 14:35:00 | |



867e80efce2618719528484865e876d4
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/867e80efce2618719528484865e876d4>

| | |
|---------------------------------|--|
| Punto del orden del día tratado | 3. Aprobación del planteamiento de nuevos indicadores por áreas, a incluir en la versión 7 de la Carta de Servicios |
| Acuerdos adoptados | La CCPGCyMS de la Escuela aprueba incluir los tres indicadores propuestos por las siguientes áreas: <ul style="list-style-type: none"> • Laboratorios: Medida de pH y CE de agua de cámaras de cultivo. • Negociado Administrativo: disponibilidad de la totalidad de taquillas a inicio de curso. • Administradora del Centro: establecer un protocolo para el control de entrega y devolución de llaves de las instalaciones. |
| Otras cuestiones | |

| | |
|---------------------------------|---|
| Punto del orden del día tratado | 4. Ruegos y preguntas |
| Acuerdos adoptados | Elena Escar plantea, haciendo referencia al punto 5.1 de la Carta de Servicios, "información colectiva y pública para temas de carácter general, mediante tableros de anuncios, expositores electrónicos, página web de la EPS, herramientas de web social y listas de distribución", que se pudiera promover la participación de personal de cualquier área del centro para el mantenimiento de las redes sociales de la Escuela, ya que actualmente se están gestionando por dos personas del mismo servicio. |
| Otras cuestiones | |

Relación de documentación aportada y/o consultada:

- Seguimiento Compromisos e Indicadores de la versión 6 de la Carta de Servicios
- Propuesta acciones de mejora de los indicadores
- Planteamiento nuevas propuestas de compromisos

Fecha y firma de la secretaria del grupo

Fecha: 22 de marzo de 2023

Vº Bº
 Responsable Comisión de Calidad del Plan General
 de Calidad y Mejora de los Servicios de la EPS

Fdo. Ana Belén Benedicto Expósito

Fdo.: María Antonia Escar Roc

Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el art.27.3c de la Ley 39/2015

| | | | |
|---------------------------------------|---|---------------------|--|
| CSV: 867e80efce2618719528484865e876d4 | Organismo: Universidad de Zaragoza | Página: 2 / 2 | |
| Firmado electrónicamente por | Cargo o Rol | Fecha | |
| MARIA ANTONIA ESCAR ROC | Secretaria de la CCPGCyMS-EPS | 29/05/2023 12:24:00 | |
| ANA BELEN BENEDICTO EXPÓSITO | Responsable Comisión de Calidad del PGCMS de la EPS | 29/05/2023 14:35:00 | |