



7c34623e83aeec9b951cb9e15c83f3a0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.umizar.es/csv/7c34623e83aeec9b951cb9e15c83f3a0>

## UNIDAD PERIODOS

### Escuela Politécnica Superior 2021

Nº C.	Compromiso	Indicador	Frecuencia Medición	Estándar de Calidad	Valor 2021	En caso de desviación, indicar las acciones para conseguir estándar de calidad
1	Medida dureza y conductividad eléctrica, cambio de filtro según parámetros	Dureza y conductividad eléctrica	3 meses/4 veces año	100%	100%	Esta funcionado muy bien, de hecho hemos conseguido una reducción del coste en mantenimiento.
2	Identificación física de todos los espacios de la EPS con el código GYM_SIGEUIZ	Número de espacios identificados	Año natural	100%	100%	
3	Garantizar la presencia de libro electrónico entre la Bibliografía Recomendada Básica (BRB) de las titulaciones	% de libro electrónico sobre el total de la BRB	Curso académico	40%	28,5%	Para próximo curso, nueva campaña de difusión del libro-e BUZ a PDI + servicio específico de apoyo durante act. GDs.
4	Promover la transformación de los espacios a través de acciones innovadoras y sostenibles que faciliten nuevos usos de los mismos y proporcionen mejores entornos para el aprendizaje	Nº de acciones planificadas y/o implementadas	Año natural	3	1	Acción implementada: Transformación del Mostrador en Espacio de Información. Pendientes acciones relativas a transformación planta 2 para nuevos usos.
5	Atender todas las consultas presenciales previa solicitud de cita previa	Porcentaje de citas gestionadas respecto del censo de la EPS	Año natural	100%	5,16%	Este compromiso está mal planteado, ya que muchos estudiantes no vienen a secretaría, usan el correo electrónico o el teléfono para las consultas. La nueva propuesta sería de los que vienen, cuántos lo hacen con cita previa.

CSV: 7c34623e83aeec9b951cb9e15c83f3a0	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 2	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA BELEN BENEDICTO EXPÓSITO	Administradora Escuela Politecnica Superior	11/05/2022 08:36:00	



7c34623e83aeec9b951cb9e15c83f3a0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/7c34623e83aeec9b951cb9e15c83f3a0>

6	Responder las consultas realizadas en el plazo de 48 horas	Nº de consultas contestadas en plazo	Año natural	100%	100%	He contabilizado aprox. 250 consultas aunque algunas de ellas no se han tenido en cuenta porque al derivarlas se ha perdido la pista de la contestación.
7	Reclamar mensualmente las facturas impagadas a partir de los 60 días de la fecha de emisión	Reclamaciones realizadas	Año natural	100%	100%	
8	Eliminar archivo físico de toda la documentación referente a personal activo eliminando el formato papel	Documentos archivados	Año natural	95%	65%-70%	Debido a la carga de trabajo y a la falta de personal, no se ha obtenido el 95% establecido.

CSV: 7c34623e83aeec9b951cb9e15c83f3a0	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 2	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
ANA BELEN BENEDICTO EXPÓSITO	Administradora Escuela Politecnica Superior	11/05/2022 08:36:00	