



Escuela Politécnica
Superior - Huesca
Universidad Zaragoza

SOLICITUD RECONOCIMIENTO y/o TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS EN GRADOS/MÁSTERES



ANTES DE RELLENAR ESTA SOLICITUD SE RECOMIENDA LEER ATENTAMENTE LAS INDICACIONES QUE FIGURAL AL DORSO

DATOS PERSONALES	DNI/PASAPORTE: APELLIDOS Y NOMBRE:
	DIRECCIÓN: CÓDIGO POSTAL:
	LOCALIDAD: PROVINCIA: TELEFONO:
	E-MAIL: FECHA DE NACIMIENTO:

ORIGEN	Tipo de estudios <input type="checkbox"/> de Grado (adaptados al EEES) <input type="checkbox"/> de primer y segundo ciclo (no adaptados al EEES)
	Denominación:
	Universidad: Localidad:

INDIQUE LOS ESTUDIOS DE GRADO DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR
(estudios en los que solicita se haga efectivo el reconocimiento y/o transferencia de créditos: **estudios de llegada**)

LLEGADA	GRADO / MÁSTER:
	Centro: Escuela Politécnica Superior de Huesca

ESPECIFIQUE LO QUE SOLICITA

TIPO DE RECONOCIMIENTO	<input type="checkbox"/> Solicito que se proceda al reconocimiento de las siguientes asignaturas (*):	
	ORIGEN:	LLEGADA:

(*) Cuando los estudios de origen estén adaptados al EEES y no hayan conducido a la obtención de un título oficial, los créditos que no sean objeto de reconocimiento serán transferidos al expediente de estudios de llegada.		
<input type="checkbox"/> Solicito que se proceda exclusivamente a la transferencia de créditos (sólo cuando los estudios de origen estén adaptados al EEES y que no hayan conducido a la obtención de un título oficial).		

Quedo enterado de que el tratamiento u omisión de los datos dará lugar a la anulación del reconocimiento y/o transferencia de créditos autorizado, así como de todas las actuaciones administrativas y académicas posteriores.

En Huesca, a

Firma del solicitante

Fecha de entrada:
<input type="checkbox"/> Su solicitud ha sido admitida a trámite
<input type="checkbox"/> Su solicitud no será tramitada si no aporta la siguiente documentación en el plazo de
.....
El personal administrativo (Sello y Firma)

SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO y/o TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS EN GRADOS/MÁSTERES

INDICACIONES E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

DEFINICIONES

Acuerdo de 27 de junio de 2018, de Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos de la Universidad de Zaragoza.

Reconocimiento de créditos. Aceptación de los créditos que, habiendo sido obtenidos en una enseñanza oficial de cualquier universidad, son computados en enseñanzas de la Universidad de Zaragoza a efectos de la obtención de un título oficial de Grado y de Máster. En este contexto, la primera de las enseñanzas se denominará «enseñanza de origen» y la segunda, «enseñanza de destino».

Transferencia de créditos. Acto administrativo que consiste en incluir en el expediente del estudiante los créditos obtenidos en enseñanzas universitarias oficiales parciales de Grado [no finalizadas], cursadas en cualquier universidad, que no hayan sido objeto de reconocimiento. La transferencia de créditos sólo se producirá cuando la enseñanza de origen esté adaptada al EEES.

QUIENES PUEDEN SOLICITAR EL RECONOCIMIENTO / TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS:

Las personas con estudios universitarios oficiales parciales [no finalizados] que estén cursando o que hayan obtenido plaza para cursar estudios oficiales de Grado en la Universidad de Zaragoza.

En estos casos, cuando la enseñanza de origen sea un Grado, los créditos que no sean objeto de reconocimiento serán transferidos al expediente.

Las personas con estudios universitarios oficiales completos [finalizados] que estén cursando o que hayan obtenido plaza para cursar estudios oficiales de Grado en la Universidad de Zaragoza.

En estos casos procederá, en su caso, el reconocimiento de créditos, pero no la transferencia.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

La solicitud se presentará en la Escuela Politécnica Superior a través del Registro electrónico de la Universidad de Zaragoza: regtel.unizar.es

También se podrá presentar por cualquier otro de los procedimientos que establece el artículo 16.4, de la Ley de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Del 7 al 30 de enero, del 7 al 30 de junio y del 7 al 30 de septiembre.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Junto con la solicitud se deberá aportar:

- Certificación académica personal del expediente universitario de origen; no será necesario presentar esta certificación cuando el expediente sea de la Universidad de Zaragoza.
- Fotocopia sellada de los programas / contenidos / competencias de las diferentes asignaturas cursadas.

Las certificaciones y los documentos oficiales expedidos en el extranjero deberán presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de la Haya [este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados miembros de la UE o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo].

Los documentos deberán ir acompañados, en su caso, de la correspondiente traducción oficial al castellano [excepto si están en idioma inglés].

RESOLUCIÓN

La Comisión de Garantía de la Calidad del Grado / Máster resolverá las solicitudes mediante la comprobación de la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las asignaturas realmente cursadas y superadas en la enseñanza de origen y las previstas en la enseñanza de llegada, atendiendo al valor formativo conjunto de las actividades académicas. La solicitud deberá resolverse en el siguiente periodo de matriculación previsto en el calendario académico (art. 20.5 del Reglamento sobre reconocimiento y transferencia de créditos).

RECLAMACIÓN

Las resoluciones de reconocimiento de créditos podrán ser recurridas ante la Comisión de Estudios de Grado o de Postgrado de la Universidad en el plazo de un mes a partir de su recepción por parte del interesado.

PRECIOS PÚBLICOS

Por el reconocimiento de créditos se abonará el 25% de los precios públicos de matrícula.

MÁS INFORMACIÓN EN:

Escuela Politécnica Superior: eps.unizar.es

Correo electrónico: infoeps@unizar.es

Teléfono: 974 239 304