

**ACTA DE LA REUNION DEL COMITÉ DE CALIDAD DE LA ESCUELA POLITÉCNICA
SUPERIOR CELEBRADA EL DÍA 8 DE ENERO DE 2010**

ASISTENTES

DIRECTOR DEL CENTRO:
Luis Pardos Castillo

MIEMBROS COMITÉ DE CALIDAD

Antonio Garcés Tebar
Mercedes García Domínguez
Mariano Vidal Cortés
Elena Escar Hernández

EXCUSAN ASISTENCIA:

Celia Cañadas Blasco
Rubén Campos Hijos

Siendo las 11 horas del día 8 de enero de 2010, en el Despacho de Dirección de la EPS, se reúnen las personas relacionadas al margen, designadas por la dirección del Centro, con el objeto de constituir el Comité de Calidad de la EPS.

Preside la reunión de constitución el Sr. Director.

El Director del Centro informa que se continúa trabajando en el Sistema Interno de Gestión de la Calidad con el objeto de conseguir la acreditación del programa AUDIT de la ANECA, y en aras de elaborar la documentación inicial y precisa para elevar la solicitud de acreditación se constituye el Comité de Calidad del Centro con los siguientes componentes:

- Antonio Garcés Tebar, que actuará de Presidente por delegación del Director
- Mercedes García Domínguez, como Administradora del Centro, y que actuará de Secretaria.
- Mariano Vidal Cortes, como representante del PDI
- Elena Escar Hernández, como representante del PAS
- Rubén Campos Hijós, como representante de los estudiantes
- Celia Cañadas Blasco, Jefa de la Unidad de Racionalización de la UZ:

El director informa sobre los trabajos iniciales que se han realizado desde la Dirección del Centro, y se acuerda que se enviará a todos los miembros del comité el borrador de los documentos elaborados hasta la fecha y que serán los documentos iniciales de trabajo para el Comité:

- Comunicado de la EPS
- Objetivos de la Calidad
- Política de la Calidad
- Manual de la Calidad.

Además se informa sobre los trabajos iniciales que se han realizado sobre la identificación de procedimientos y elaboración del manual de procedimientos. Se acuerda que inicialmente se impulse la elaboración de los siguientes procedimientos, cuyos borradores se enviarán a todos los miembros antes de la próxima reunión:

- Tutorización de estudiantes
- Compras - Gestión descentralizada
- Satisfacción de clientes
- Desarrollo del curso

Se acuerda que la próxima reunión se celebre el próximo día 15 de enero a las 10 horas en el Seminario 2. La Secretaria enviará por mail recordatorio a todos los miembros del comité, sin que sea preciso realizar nueva citación.

A la próxima reunión asistirá el técnico de la empresa que asesorará a este comité sobre la elaboración del Manual (MEKIT) y se realizará una jornada de trabajo con dicho técnico para hacer una valoración del trabajo realizado. Se analizarán los borradores elaborados, para lo cual todos debemos leer los documentos citados y que el presidente del comité hará llegar a todos los miembros.

También se elaborará el calendario de trabajo de este Comité, con el fin de planificar el trabajo y las actividades a realizar. Se contempla la posibilidad de incluir entre las actividades inmediatas algún curso de formación dirigido al PAS y PDI.

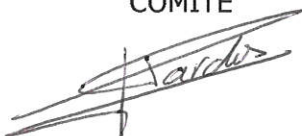
Se acuerda informar a la comunidad universitaria sobre el trabajo que vaya realizando el Comité.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 13:00 horas.

LA SECRETARIA DEL COMITÉ

Fdo.: María Mercedes García Domínguez

VºBº
EL DIRECTOR Y PRESIDENTE
SESIÓN CONSTITUCIÓN
COMITÉ



Fdo: Luis Pardos Castillo