

AGENTES Y ACTUACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA EN EDIFICIOS GRATAL Y LORETO



ccba832e6f692c8c197fd0108416958c
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

EDICIÓN	FECHA	MODIFICACIÓN
1	30/07/2014	Edición inicial.
2	10/02/2016	Cambio de codificación de IT-6304-2 a ITA-010-02
3	28/07/2017	Revisión y actualización de procesos. Cambios encargados de elaboración, revisión y aprobación. Se unifican la ITA-013-02 e ITA-010-03 en una sola instrucción.

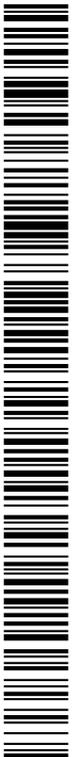
Elaboración: 24/07/2017 María Antonia Escuer Barluenga Encargada de Conserjería y Taller de Impresión y Edición	Revisión: 26/07/2017 Mercedes García Domínguez Administradora de la EPS	Aprobación: 28/07/2017 Francisco Javier García Ramos Director de la EPS
<i>Las fechas de elaboración, revisión y aprobación son las consignadas en la fila superior de esta tabla. Con motivo de la revisión global del SGIC, en la que todos los documentos serán firmados electrónicamente, las fechas de firma electrónica se han realizado posteriormente, de ahí la no coincidencia.</i>		

Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el art.27.3c de la Ley 39/2015

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 1 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior Administradora de la Escuela Politécnica Superior Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38 23/02/2018 09:57 23/02/2018 11:09	

ÍNDICE

- 1 OBJETO
- 2 CAMPO DE APLICACIÓN
- 3 AGENTES Y RESPONSABLE PRINCIPAL
- 4 DESARROLLO
- 5 FLUJOGRAMA
- 6 DOCUMENTOS DE LA INSTRUCCIÓN
- 7 DOCUMENTOS DE REFERENCIA



ccba832e6f692c8c197fd0108416958c

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38	
MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ	Administradora de la Escuela Politecnica Superior	23/02/2018 09:57	
FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 11:09	

1 OBJETO

La presente instrucción tiene por objeto:

- ✓ Establecer el protocolo de actuaciones en situaciones de emergencia y simulacros organizados por la Unidad de Prevención de Riesgos Laborales (UPRL) en los Edificios Gratal y Loreto de la Escuela Politécnica Superior (EPS).
- ✓ Facilitar la intervención rápida y coordinada de los Equipos de Primera Intervención (EPI) y de los Equipos de Apoyo a la Evacuación (EAE).
- ✓ Organizar una evacuación segura y ordenada siguiendo las normas establecidas en el Plan de Autoprotección del [Edificio Gratal](#) y del [Edificio Loreto](#), teniendo en cuentas las características de los mismos.

2 CAMPO DE APLICACIÓN

Esta instrucción se aplicará al Personal de Administración y Servicios (PAS) que presta servicios en los edificios Gratal y Loreto, y por extensión, a todo el personal de la EPS que desarrolla su actividad en dichos edificios, al estar obligado a seguir las indicaciones del personal responsable del desarrollo de las actuaciones indicadas en este documento.

3 AGENTES Y RESPONSABLE PRINCIPAL

Actuarán de [Jefe de Emergencias](#) en estos edificios las siguientes personas:

- ✓ La Encargada de Conserjería.
- ✓ En caso de ausencia de la Encargada de Conserjería, la Administradora.
- ✓ En caso de ausencia de las anteriores, el auxiliar de servicios generales que esté en el turno atendiendo la Conserjería de Guara.

En el Edificio Gratal, actuará de [JI](#), el auxiliar de Conserjería que en ese momento esté realizando su servicio en esta ubicación, siempre que tenga la formación adecuada, entre la que será imprescindible el uso y manejo de extintores. Si no fuera así, actuara de [JI](#) la persona que designe el [JE](#).

En el Edificio Loreto, actuará de [JI](#), el [Técnico de Laboratorio de este edificio](#). En ausencia del Técnico, actuará el oficial de Laboratorios. Y en caso de ausencia de los anteriores, uno de los auxiliares de servicios generales que esté de turno atendiendo la Conserjería de Guara, siempre que tenga la formación adecuada, entre la que será imprescindible el uso y manejo de extintores. Si no fuera sí, actuará de [JI](#) la persona que designe el [JE](#).

Los [Equipos de Primera Intervención](#) de ambos edificios se constituirán con todo el personal de conserjería que esté de servicio y aquellas otras personas que hayan recibido la formación adecuada. Actuarán bajo las órdenes del [JI](#), en primera instancia, para comprobar la situación de emergencia, comunicando las



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38	
MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ	Administradora de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:57	
FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 11:09	

incidencias al **JE**, quien acordará las actuaciones a realizar. Los **EPI** serán los equipos que actuarán y resolverán en primera instancia las situaciones de conato o de incendio.

Los **Equipos de Apoyo a la Evacuación** estarán constituidos por el grupo de personas que se indica a continuación en cada uno de los edificios:

El **EAE** en el Edificio Gratal y Loreto está formado por las siguientes personas:

Conserjería	Puestos Básicos de Servicios	nº de EAE turno mañana: 3 personas nº de EAE turno tarde: 1 persona
-------------	------------------------------	--

El **EAE** en el Edificio Loreto está formado, además de los anteriores, por las siguientes personas:

Laboratorios	Técnico especialista y oficial Técnico especialista u oficial	nº de EAE turno de mañana: 2 personas nº de EAE turno de tarde: 1 persona
--------------	--	--

Por indicación del **JE**, se podrán incorporar a los **EAE** los profesores que estén impartiendo clases o si se les solicita apoyo para la evacuación.

En cada una de las áreas se establecerá quién actuará como **EAE** en caso de ausencia de los titulares, con la recomendación de seguir siempre el criterio del más antiguo. En los planos se establece el servicio a realizar por cada miembro del **EAE** para evacuar el edificio.

Quedarán exentos de actuar como **EAE** el personal asignado por esta instrucción y que tenga un impedimento físico o psíquico puntual que le dificulte la labor a realizar como **EAE**.

En este caso el **JE** designará al personal de apoyo necesario para la evacuación de entre el PDI y PAS que estén en el Centro.

4 DESARROLLO

- 1 Los edificios Gratal y Loreto forman parte de la estructura arquitectónica del IES Pirámide, con algunos servicios comunes y con valoraciones de riesgo que no se pueden independizar.
- 2 Por ello, tanto los responsables del IES Pirámide, como los responsables de seguridad en la UZ, han acordado que cualquier emergencia real o simulada en ambos centros, que afecte a estos dos edificios de la EPS, se realice conjuntamente y sea tratada como emergencia para todo el conjunto arquitectónico.
- 3 Con este fin, y para atender cualquier emergencia en la que haya que actuar conjuntamente, se han conectado las conserjerías del edificio Gratal y del IES Pirámide para alertar a uno y otro centro sobre esta situación.
- 4 El edificio Gratal no tiene central de alarmas propia y cualquier incidencia debe ser comunicada urgentemente por vía telefónica u otros medios a la Conserjería del Edificio Guara, en el que se encontrará la persona que realizará las labores de **JE**.



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Pagina: 4 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior Administradora de la Escuela Politécnica Superior Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38 23/02/2018 09:57 23/02/2018 11:09	

5 La central de alarma del edificio Loreto se encuentra situada en el Edificio Gratal y, por tanto, la alarma de este edificio será identificada de inmediato por el personal de Conserjería de Gratal, además de por el personal de Loreto, quien a su vez, ante una situación de emergencia podrá pulsar la alarma en cualquier punto de los instalados en el pasillo de Loreto.

6 Esta alarma, a su vez, está conectada con OCA, por lo que, aunque la Conserjería de Gratal no esté atendida, la asistencia ante la emergencia está asegurada.

7 Cuando surja una emergencia, tanto en Gratal como en Loreto, el JI acudirá de inmediato y valorará si se trata de un conato de incendio y se interviene con el EPI para solucionar el problema o se avisa a JE para que dé orden de emergencia general con evacuación de todo el conjunto arquitectónico.

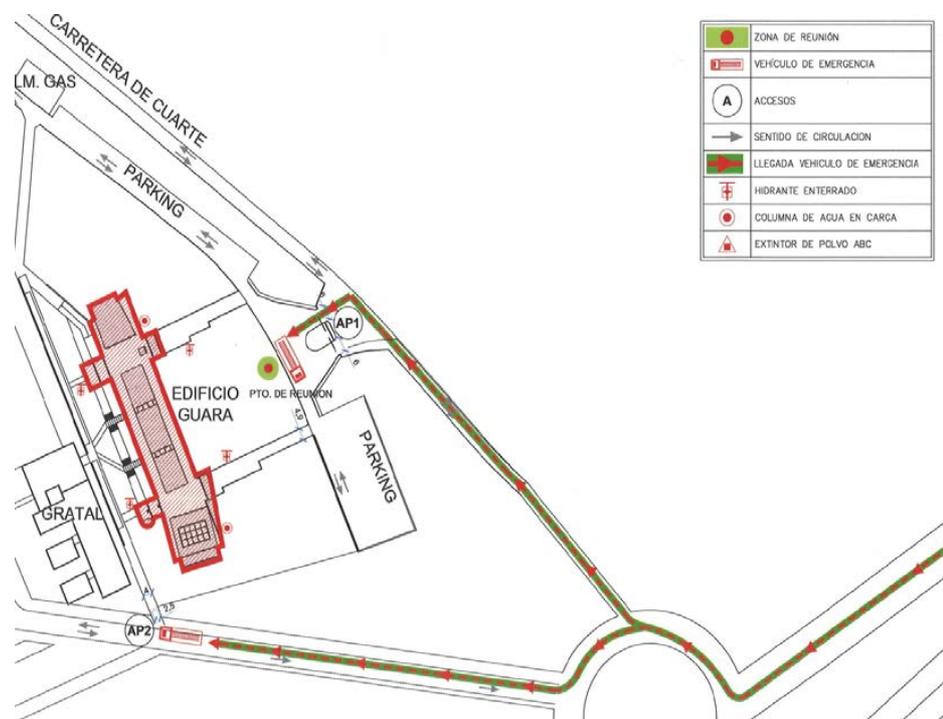
8 A la vez que se avisa al personal de los EAE de ambos edificios (Gratal y Loreto) se pulsará también la alarma que conecta con el IES Pirámide para que procedan con la evacuación general.

9 Si la emergencia ha ocurrido en el IES Pirámide y se recibe la señal de alarma, el auxiliar de la conserjería de Gratal avisará de inmediato al JE para que active el protocolo de evacuación de los dos edificios.

10 Se actuará en la evacuación según procedimiento general hasta la finalización del proceso.

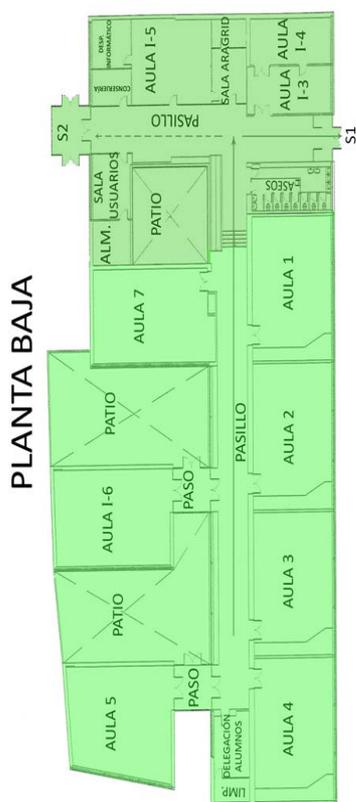
PUNTO DE REUNIÓN

- El punto de reunión de la EPS está situado en la explanada de acceso al Centro, enfrente del edificio Guara.



PLANOS DE INSTALACIÓN EDIFICIO GRATAL
SECTORES PARA ACTUACIÓN DE EPI Y EAE

TURNO DE MAÑANA



LEYENDA

Consejería:

EAE núm. 1: Sector verde oscuro

EAE núm. 2: Sector verde claro

EAE núm. 3: Sector verde claro

- El EAE núm. 1 de Conserjería, se encargará de abrir la puerta trasera del edificio (acceso I.E.S.) para facilitar el acceso al servicio de emergencias. Llevará siempre el megáfono y un intercomunicador



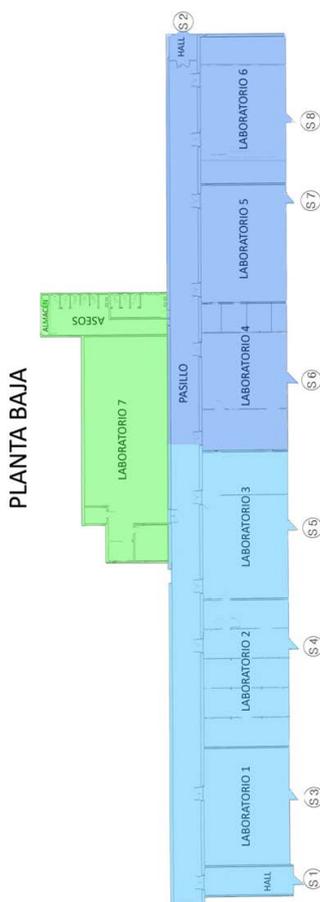
ccba832e6f692c8c197fd0108416958c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38	
MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ	Administradora de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:57	
FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 11:09	

PLANOS DE INSTALACIÓN EDIFICIO LORETO
SECTORES PARA ACTUACIÓN DE EPI Y EAE

TURNO DE MAÑANA



LEYENDA

Conserjería:

EAE núm. 2: Accesos

EAE núm. 3: **Sector verde**

Laboratorio:

EAE núm. 1: **Sector azul claro**

EAE núm. 2: **Sector azul oscuro**

- El EAE núm. 1 de Conserjería, llevará siempre el megáfono.
- El EAE núm. 2 de Conserjería, se encargará de abrir el portón junto a chalet y esperará a los bomberos. Llevará siempre un intercomunicador.

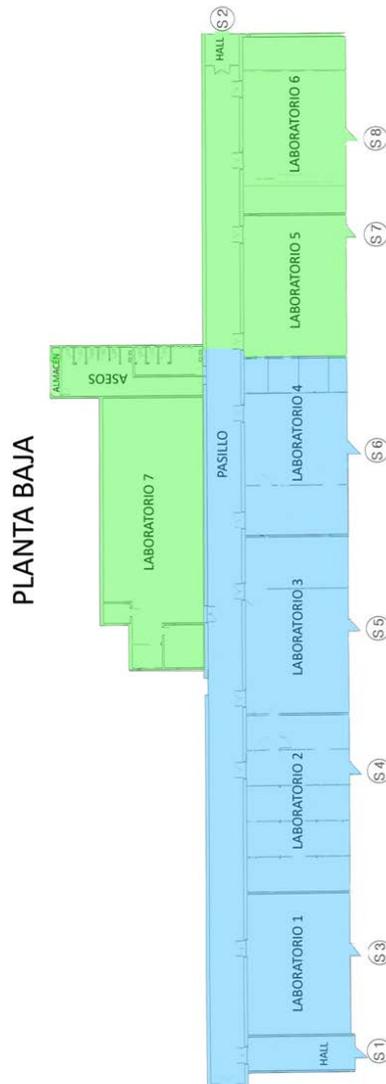


ccba832e6f692c8c197fd0108416958c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 8 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38	
MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ	Administradora de la Escuela Politecnica Superior	23/02/2018 09:57	
FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 11:09	

TURNO DE TARDE



LEYENDA

Conserjería:

EAE núm. 1: **Sector verde**

Laboratorio:

EAE núm. 1: **Sector azul**



ccba832e6f692c8c197fd0108416958c

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 9 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38	
MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ	Administradora de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:57	
FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 11:09	

5 FLUJOGRAMA

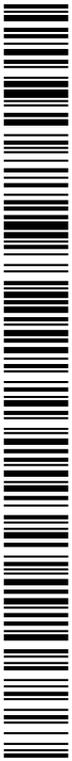
No procede

6 DOCUMENTOS DE LA INSTRUCCIÓN

No hay.

7 DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- PRA-010 Protocolo de actuación en caso de emergencia en la EPS.



ccba832e6f692c8c197fd0108416958c

Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/ccba832e6f692c8c197fd0108416958c>

CSV: ccba832e6f692c8c197fd0108416958c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 10 / 10	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA ANTONIA ESCUER BARLUENGA	Encargada de Conserjería y del Taller de Impresión y Edición de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 09:38	
MARÍA DE LAS MERCEDES GARCÍA DOMÍNGUEZ	Administradora de la Escuela Politecnica Superior	23/02/2018 09:57	
FRANCISCO JAVIER GARCÍA RAMOS	Director de la Escuela Politécnica Superior	23/02/2018 11:09	